

Số: 709/PGD&ĐT-TH
V/v Hướng dẫn tổ chức KTĐK giữa
học kỳ I môn Toán và môn Tiếng Việt
lớp 4, lớp 5 năm học 2021-2022

Thanh Oai, ngày 21 tháng 10 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học trong toàn huyện.

Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2021 - 2022; Phòng Giáo dục và Đào tạo Thanh Oai hướng dẫn các trường tiểu học tổ chức kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I môn Toán, môn Tiếng Việt lớp 4, lớp 5 năm học 2021 - 2022 cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu

- Đánh giá kết quả học tập của học sinh lớp 4, lớp 5 đến thời điểm giữa học kỳ I năm học 2021 - 2022.
- Làm cơ sở để các trường xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, ôn tập, phụ đạo cho học sinh chưa hoàn thành.
- Việc tổ chức kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I, đảm bảo nghiêm túc, an toàn, đúng quy định.

II. Tổ chức kiểm tra

1. Hình thức tổ chức

- Mỗi trường tiểu học là một Ban coi, chấm bài kiểm tra.
- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức kiểm tra định kỳ.
- Nếu học sinh trở lại trường học thì tổ chức kiểm tra trực tiếp. Nếu học sinh vẫn học trực tuyến thì tổ chức kiểm tra trực tuyến.

2. Đề kiểm tra

- Nhà trường sử dụng phần mềm ra đề kiểm tra định kỳ kiểm tra đảm bảo cấu trúc, nội dung yêu cầu về chuẩn kiến thức, kỹ năng phù hợp với đối tượng học sinh, được thiết kế theo các mức độ nhận thức của học sinh, có đáp án, biểu điểm chấm chi tiết.

- Nộp đề, đáp án, biểu điểm của lớp 4, lớp 5 về phòng GDĐT trước ngày 30/10/2021 theo địa chỉ gmail: totieuhoc-thanhoai@hanoiedu.vn

3. Thời gian kiểm tra

Nhà trường kiểm tra vào ngày 04/11/2021 (thứ năm).

4. Thời gian chấm bài kiểm tra

Sáng ngày 05 tháng 11 năm 2021 (Chấm mẫu ít nhất 3 bài kiểm tra ở mỗi môn để thống nhất biểu điểm phải rõ ràng và có đáp án, biểu điểm chính xác trước khi chấm đại trà.)

- Nhà trường bố trí chấm bài kiểm tra đảm bảo nghiêm túc, khách quan, thực chất, đúng quy định.

III. Báo cáo kết quả

Các trường gửi báo cáo kết quả trước ngày 9 tháng 11 năm 2021 (theo mẫu gửi trực tiếp trên gmail) Đồng thời cập nhật kết quả đánh giá giữa kỳ I các khối lớp lên phần mềm.

Ghi chú: Sau khi hoàn thiện phần mềm nhà trường xuất bảng tổng hợp kết quả giữa kỳ lưu hồ sơ nhà trường và giáo viên).

Phòng Giáo dục yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng các trường tiểu học thực hiện nghiêm túc đúng tinh thần Hướng dẫn trên./.

Nơi nhận:

- Như đề gửi; (đề t/ hiện)
- Đ/c Trưởng phòng Giáo dục; | ((đề b/c)
- Tổ Tiểu học phòng GD;
- Lưu: VT. (Thạch 05)



Đoàn Việt Dũng